

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Клинцовский индустриально-педагогический колледж»



Согласовано
Председатель профкома

Смоляк И.В.

Главный бухгалтер

Кривонос С.М.

Заместитель директора по УР

Морозова Т.А.

Заместитель директора по АОР

Панасюго Е.В.

Заместитель директора по УВР

Мартьянов А.С.

Заместитель директора по УПР

Володченко А.Е.

Заместитель директора АХЧ

Брильков Н.Н.



Утверждаю
Директор ГАПОУ КИПК
Морозов С.В.

« 4 » 09 2020 г.

Приказ № 344д

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости
в ГАПОУ «КЛИНЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2020

1

1

1. Общие положения

1.1. В государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Клинцовский индустриально-педагогический колледж» текущий контроль результатов учебной деятельности организуется на основе балльно-рейтинговой системы. Настоящее Положение распространяется в полном объеме на все специальности и профессии, реализуемые в ГАПОУ КИПК.

1.2. Цель балльно-рейтинговой системы заключается в повышении мотивации студентов к качественному освоению основной профессиональной образовательной программы, стимулировании регулярной внеаудиторной самостоятельной работы.

Основные задачи балльно-рейтинговой системы:

- стимулирование повседневной систематической работы студентов;
- снижение роли случайностей при сдаче экзаменов, зачетов, (дифференцированных зачетов) и других видов итогового контроля по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям;
- определение семестровых и итоговых оценок на основе результатов текущего контроля;
- осуществление эффективного контроля за посещаемостью занятий студентами;
- повышение состязательности в учебе, заменяющее усреднение категории отличников, хорошистов, троечников и т.д. оценкой реального места, которое занимает студент среди сокурсников;
- комплексная дифференцированная оценка результатов учебной работы студентов .

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Временного Положения о балльно-рейтинговой системе и результатов проведенного эксперимента по этому направлению.

1.4. Настоящее Положение действует одновременно с Положением о проведении промежуточной аттестации студентов в ГАПОУ «Клинцовский индустриально-педагогический колледж», не противоречит, а дополняет его.

2. Особенности планирования текущего контроля успеваемости в условиях балльно-рейтинговой системы

2.1. По каждой изучаемой дисциплине (междисциплинарному курсу), включающим теоретическое обучение, в семестре планируется:

2.1.1. Проведение не менее 2-х контрольных работ по завершению изучения разделов, тем и т.п. Содержание контрольных работ должно быть направлено на проверку знаний, отраженных в требованиях основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности, рабочей профессии.

2.1.2. Проведение контрольных опросов - использование части времени урока для определения уровня подготовки студентов по каким-либо изученным вопросам. Необходимость и количество контрольных опросов на семестр определяется преподавателем.

2.2. Весь теоретический материал, изучаемый в течение семестра, должен быть

проверен на контрольных работах (контрольных опросах).

2.3. По дисциплинам (междисциплинарным курсам), предполагающим проведение практических (индивидуальных) занятий, лабораторных работ, устанавливаются сроки их проведения (проверки выполнения заданий, проектов). Количество практических заданий (проектов), лабораторных работ определяется в соответствии с требованиями рабочей программы преподавателем, а для дисциплин индивидуальной подготовки - председателем соответствующей предметной (цикловой) комиссии.

2.4. Для проверки и оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем (для дисциплин индивидуальной подготовки - председателем соответствующей предметной (цикловой) комиссии) устанавливаются сроки сдачи заданий (проектов), выполняемых студентами.

2.5. В соответствии с объемами учебного времени, выделенного на изучение теоретического материала, выполнение практических, лабораторных, внеаудиторных самостоятельных работ, соблюдая пропорциональную зависимость, устанавливается число баллов, которые будут засчитаны студенту в случае выполнения им контрольной работы (опроса), практического задания (проекта), лабораторной работы на оценку «отлично».

2.6. Даты проведения контрольных работ, контрольных опросов, сроки выполнения (сдачи) практических (лабораторных) работ, проектов, представления результатов внеаудиторной самостоятельной работы с указанием числа установленных баллов фиксируются в календарно-тематическом (репертуарном) плане и в электронной базе данных.

2.7. Для подготовки к экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в конце семестра может быть выделена часть учебного времени на повторение и обобщение изученного материала.

2.8. Проведение зачета, (дифференцированного зачета) планируется на последнее, предусмотренное учебным расписанием занятие в семестре. По согласованию с заместителем директора по учебной (учебно-производственной) работе могут быть установлены иные сроки их проведения.

2.9. По дисциплинам (междисциплинарным курсам), не предусматривающим завершение семестра экзаменом, зачетом (дифференцированным зачетом), на завершающем учебный семестр занятии планируется подведение итогов, объявление окончательных результатов учебной работы.

3. Организация учебной деятельности в условиях балльно-рейтинговой системы

3.1. Распределение баллов между контрольными работами (опросами), лабораторными работами, практическими заданиями (проектами), заданиями внеаудиторной самостоятельной работы должно быть доведено преподавателем или иным способом до сведения каждого студента в первые две недели семестра.

3.2. Преподаватель в течение семестра вправе изменять даты проведения запланированных контрольных работ (опросов), сроки выполнения лабораторных работ и представления результатов практической и внеаудиторной самостоятельной работы, увеличивать или уменьшать их число, но при этом не должны нарушаться требования, закрепленные в пунктах 2.1.1., 2.3. и 2.6. настоящего Положения. Все вносимые изменения должны быть незамедлительно отражены в электронной базе данных.

3.3. Все оценки, полученные студентами на контрольных работах (опросах), за выполнение лабораторных работ, практических заданий, проектов, внеаудиторной самостоятельной работы вносятся преподавателем в электронную базу данных в тот же учебный день или спустя неделю, если для проверки выполненных работ требуется время.

3.4. Студентам, выполнившим контрольную работу (опрос), практическую, лабораторную, внеаудиторную самостоятельную работу на неудовлетворительную оценку в классном журнале выставляется оценка «2», а при отсутствии его на занятии - «н».

3.5. В случаях длительной болезни студента преподаватель вправе переносить для отдельных студентов сроки проведения контрольных работ (опросов), выполнения практических, лабораторных и внеаудиторных самостоятельных работ (заданий). В таких случаях в классном журнале соответствующая клетка остается пустой, а в электронной базе данных это обстоятельство обозначается символом «?».

3.6. Студенту, пропустившему учебные занятия, на которых предполагалось в соответствии с настоящим Положением выставление оценок, а также студентам, получившим на этих занятиях неудовлетворительные оценки, преподавателем могут быть установлены другие сроки выполнения (сдачи) работ, но не позднее последнего предусмотренного расписанием учебного занятия по данной дисциплине (междисциплинарному курсу).

3.7. Все положительные оценки, полученные студентами в результате сдачи (пересдачи) контрольных, работ (опросов), выполнения и/или представления практических, лабораторных и внеаудиторных самостоятельных работ в другие сроки, ставится в классный журнал тем числом, каким их проведение (выполнение) планировалось.

3.8. Вся информация о результатах учебной деятельности студентов, пропущенных ими часах учебных занятий, обрабатывается на компьютере программным способом:

3.8.1. студенту начисляется за полученную на контрольной, практической, лабораторной, внеаудиторной самостоятельной работе (опросе):

- оценку «5» или «зачтено» - 100% от числа заявленных баллов;
- оценку «4» - 80 % от числа заявленных баллов;
- оценку «3» - 60 % от числа заявленных баллов.

4. Определение семестровых (итоговых) оценок в условиях реализации балльно-рейтинговой системы

4.1. Оценки промежуточной аттестации определяются:

4.1.1. по результатам экзамена, зачета (дифференцированного зачета), текущей успеваемости.

При этом студенту на экзамене, зачете, дифференцированном зачете, связанном с публичным исполнением музыкальных произведений, оценка не может быть определена выше чем:

- «удовлетворительно», если он набрал в течение семестра по этой дисциплине (междисциплинарному курсу) 50 и менее баллов;
- «хорошо», если он набрал в течение семестра по этой дисциплине (междисциплинарному курсу) 70 и менее баллов.

4.1.2. по дисциплинам (междисциплинарным курсам), где в конце семестра не предусмотрен экзамен, зачет (дифференцированный зачет), в случаях, не обозначенных в пункте 4.1.1., - в соответствии с числом набранных студентом в течение семестра баллов:

- «отлично» - набрано 90 баллов;
- «хорошо» - набрано 70 баллов;
- «удовлетворительно» - набрано 50 баллов;
- «зачтено»¹ - набрано 50 баллов

¹ Если по данной дисциплине (междисциплинарному курсу), реализуемой в рамках ФГОС, предусмотрено проведение зачета, а также по дисциплинам «Иностранный язык», «Физическая культура», «Естествознание», реализуемых в рамках общеобразовательной подготовки.

при условии выполнения не менее 75% (для студентов первого курса - 60%) предусмотренных рабочей программой практических и лабораторных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы на положительную оценку - в противном случае студент считается не аттестованным.

4.2. На завершающем семестр учебном занятии² по дисциплине (междисциплинарному курсу) преподаватель вправе предложить студенту выполнить (представить) одну из работ при условии, что он ее не выполнил (не представил) в установленные сроки по уважительной причине.

4.3. Студент, не выполнивший 75% (для студентов первого курса - 60%) предусмотренных рабочей программой практических и лабораторных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы, к сдаче экзамена, зачета (дифференцированного зачета) не допускается. После ликвидации данного обстоятельства ему представляется возможность сдачи зачетов, экзаменов.

4.4. Студент освобождается от сдачи экзамена, зачета (дифференцированного зачета), (за исключением экзаменов, связанных с публичным исполнением музыкальных произведений, экзаменов по дисциплинам общеобразовательной подготовки: русский язык, математика, выбранной профильной дисциплине; экзаменов (квалификационных), с определением ему:

- оценки «отлично», если он набрал в течение семестра по этой дисциплине (междисциплинарному курсу) 90 баллов;
- оценки «хорошо», если он набрал в течение семестра по этой дисциплине (междисциплинарному курсу) 80 баллов.

4.5. До определения семестровой или итоговой оценки студенту за участие в конкурсах, олимпиадах по изучаемой дисциплине (междисциплинарному курсу) преподавателем число баллов может быть увеличено (максимально на 5 баллов).

4.6. Студентам, осваивающим среднее общее образование в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, и выполняющим индивидуальный проект по выбранной учебной дисциплине в рамках учебного времени, отведённого учебным планом на внеаудиторную самостоятельную работу студентов, итоговая оценка определяется с учетом результатов защиты проекта. Оценка за выполненный индивидуальный проект выставляется в электронной базе данных информационной системы и в классный журнал за все даты, где предусмотрена оценка за внеаудиторную самостоятельную работу. Невыполнение индивидуального итогового проекта оценивается неудовлетворительной оценкой по соответствующей учебной дисциплине.

4.7. Студент, освобожденный от сдачи экзамена, зачета (дифференцированного зачета), других видов итогового контроля в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения, по своему желанию может участвовать в их проведении. Если полученная оценка окажется выше, то окончательной считается последняя.

5. Оформление учебной и иной документации

5.1. Для ознакомления студентов с набранными по дисциплинам, (междисциплинарным курсам) баллами не реже, чем 1 раз в месяц, классные руководители (преподаватели) на классных часах (учебных занятиях) представляют эти данные, если нет возможности получить студентам эту информацию иным способом.

5.2. Предварительные результаты успеваемости, прогноз окончания семестра заслушиваются на производственных совещаниях, совещаниях по контролю и т.п. с приглашением классных руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей и председателей предметных (цикловых) комиссий, студентов.

² См. пункт 2.8. настоящего Положения

5.3. В случае освобождения студента(ов) в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения от участия в экзамене, зачете (дифференцированном зачете), преподаватель представляет в учебную часть служебную записку, на основании которой готовится приказ (распоряжение).

5.4. После проведения экзамена, зачета (дифференцированного зачета), иного вида итогового контроля, определении семестровой (итоговой) оценки преподаватель выставляет:

- в зачетную книжку студента семестровые (итоговые) оценки (кроме неудовлетворительных), в том числе оценки, определенные в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения;
- в классный журнал семестровые (итоговые) оценки, в том числе оценки, определенные в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения;
- в ведомость оценок (экзаменационную ведомость) семестровые (итоговые) оценки, полученные студентами непосредственно на экзамене, зачете (дифференцированном зачете).

Для студентов, участвующих в экзамене, зачете (дифференцированном зачете), итоговой контрольной работе в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения, оформляется дополнительная ведомость оценок (экзаменационная ведомость).

6. Порядок введения и внесения изменений в настоящее Положение

6.1. Настоящее положения вводится в действие со дня утверждения приказом директора колледжа.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься директором колледжа по предложению его заместителей или других участников учебного процесса до начала очередного учебного семестра.